



COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME

PROVINCIA DI NAPOLI
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

AREA TECNICA

IL SEGRETARIO GENERALE

AVVISA

CHE IN ESECUZIONE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NR.38 DEL 24.04.2021 È INDETTA UNA SELEZIONE AL FINE DI INVIDUARE NR.13 (tredici) BORSISTI, GLI INTERESSATI POTRANNO PRESENTARE DOMANDA ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 18 MAGGIO c.a. - CON LE MODALITÀ DI CUI ALL'ART. 9 DEL PRESENTE BANDO

Art. 1

Il Comune di Casamicciola Terme bandisce per l'anno 2021-2022 un concorso per l'assegnazione di 13 borse di studio aventi lo scopo di supportare e formare diplomati e laureati, nel periodo compreso fra il conseguimento del titolo di studio e le prime scelte di lavoro, mediante un programma di studio da svolgersi presso i seguenti Settori Comunali:

Area Tecnica: Settore Urbanistica, Edilizia Privata, Condono Edilizio, Lavori Pubblici e Demanio e Patrimonio: 4 borse di studio

Area Tributi ed Economico Finanziario: 2 borse di studio

Area amministrativa: 7 borse di studio

Art. 2

Le borse di studio avranno una durata di 24 mesi, prorogabili, per un importo complessivo di € 8.400,00 netti (per ciascuna borsa) pari ad un compenso netto mensile di € 700,00 (settecento/00) ; il pagamento per ciascuna borsa sarà effettuato mensilmente, in concomitanza con gli stipendi e posticipatamente rispetto alla data di assegnazione.



COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME

PROVINCIA DI NAPOLI
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO
AREA TECNICA

Possono partecipare alle borse di studio per il Settore Urbanistica ed Edilizia Privata, Condoni Edilizi, Lavori Pubblici e Demanio e Patrimonio i laureati e i laureandi in Ingegneria o Architettura e diploma di Scuole media Superiore;

possono partecipare alle borse di studio per il Settore Tributario ed Economico Finanziario i laureati e laureandi in Economia e Commercio, Scienze Politiche, Giurisprudenza e coloro che hanno conseguito un diploma di scuole medie superiori;

possono partecipare alle borse di studio per l'Area Amministrativa, laureati e laureandi in Economia e Commercio, Scienze Politiche, Giurisprudenza, lingue e letteratura straniera e coloro che hanno conseguito un diploma di scuole medie superiori;

I partecipanti, alla data di scadenza del bando dovranno:

- Risultare residenti in uno degli Stati della Comunità Europea;
- Non aver superato il 40° anno di età;
- non avere rapporti di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato;
- avere buona conoscenza degli strumenti informatici tecnici e dei programmi di catalogazione, gestione ed archiviazione dati.

Art. 3

I vincitori della borsa s'impegneranno a sottoscrivere un programma di attività da svolgere presso i Settori sopra citati. Tale programma verrà organizzato, concordemente ai vincitori, dal Responsabile del Settore e consisterà in un lavoro di formazione presso gli Uffici Comunali relativamente alle seguenti tematiche:

- a) formazione degli atti amministrativi;
- b) legge 241/1990 e ss.mm.ii. sull'accesso agli atti della P.A.;
- c) istruttoria urbanistica dei titoli edilizi (P.d.c., S.C.I.A., CILA., etc.);
- d) procedure di riscossione dei tributi e contrasto all'evasione;
- e) procedura per l'apertura, il subingresso, la cessazione di un esercizio commerciale alla luce della Legge 1/2014;
- f) informatizzazione e gestione telematica delle pratiche;
- g) aggiornamento normativo nelle materie oggetto delle borse di studio;
- h) metodologia di archiviazione delle pratiche;



COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME

PROVINCIA DI NAPOLI
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO
AREA TECNICA

Il programma di attività, per tutta la durata della borsa, sarà quantificato in 36 ore settimanali da svolgersi durante il normale orario di lavoro degli Uffici.

Art. 4

Ai fini della valutazione delle istanze per l'ammissione ed alla scelta dei vincitori, verrà costituita apposita Commissione, che provvederà, con insindacabile giudizio, alla scelta dei vincitori sulla base degli elementi indicati agli art. 6, 7 e 8.

A tal fine verranno costituite due Commissioni di cui una presieduta dal Responsabile del Area Tecnica relativamente alle borse di studio afferenti l'Area Tecnica e l'altra (Area Tributi – Economico Finanziario – Amministrativo -) sarà presieduta dal Segretario.

Art. 5

Il Responsabile dell'Area ha il potere di interrompere in qualunque momento il godimento della borsa per reiterati inadempimenti al programma di studio concordato e/o per reiterate assenze non giustificate.

Art. 6

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare con chiarezza e precisione, sotto la loro responsabilità, le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini del concorso (indicando un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica).

La domanda di partecipazione deve inoltre contenere:

- una accettazione preventiva degli impegni di cui all'art. 3;
- certificato di laurea o autocertificazione-
- autocertificazione della condizione di studente universitario;
- diploma o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;

Possono, inoltre, essere presentati:

- curriculum vitae o altro dossier contenenti lavori del candidato/a;
- qualsiasi altra pubblicazione o documento, in carta libera, attestante le esperienze del candidato/a.

Inoltre in separata busta il candidato deve presentare un Programma di Attività relativo alla Borsa di Studio di cui trattasi secondo le indicazioni di cui all'art. 8 (max 10 facciate comprensive di eventuali foto, grafici, schemi, etc).



COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME

PROVINCIA DI NAPOLI
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO
AREA TECNICA

Art. 7

La valutazione dei singoli concorrenti avverrà successivamente alla verifica dei requisiti minimi richiesti all'art. 2 del presente bando e secondo una valutazione in 30/30 di cui

- 10 punti verranno assegnati per il Programma di Attività redatto secondo quanto stabilito dagli artt. 6 e 8;
- 20 punti per il colloquio attitudinale.

Successivamente alle singole valutazioni le Commissioni procederanno a stilare una graduatoria per gli adempimenti consequenziali.

Art. 8

Il programma di attività redatto dal candidato/a deve contenere articolate proposte di iniziative da svolgersi presso gli Uffici per la cui borsa di studio partecipa. Esso dovrà essere consegnato allo scopo di valutare la maturità del candidato stesso e le sue capacità di attuare un percorso lavorativo all'interno dell'Ufficio.

Art. 9

La domanda di partecipazione deve pervenire in busta chiusa al protocollo comunale presso la sede provvisoria del Comune di Casamicciola Terme - Piazza Marina - 80074 Casamicciola Terme (NA) o tramite pec protocollo@pec.comunecasamicciola.it, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18.05.2021 -. Sulla busta contenente la domanda, oltre al mittente e l'indirizzo suindicato, dovrà essere riportata la seguente dicitura a seconda della borsa di studio a cui si intende partecipare: "Istanza per borse di studio presso l' Area Tecnica" , "Istanza per borse di studio presso l'Area Tributi ed Economico Finanziaria" o "Istanza per borse di studio presso l'Area Amministrativa" . La stessa può essere trasmessa per posta raccomandata o può essere consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune. Per il rispetto del termine indicato farà fede esclusivamente la data del timbro di acquisizione all'Ufficio Protocollo. In caso di istanze trasmesse a mezzo servizio postale (pubblico o privato), l'Ente non risponde di eventuali ritardi nella consegna, rischio che resta a completo carico del mittente.

Art. 10

A parità di titoli sarà privilegiato il candidato più giovane;



COMUNE DI CASAMICCIOLA TERME

PROVINCIA DI NAPOLI
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO
AREA TECNICA

Art. 11

Il candidato vincitore sarà convocato dal Responsabile del Area competente allo scopo di sottoscrivere l'effettivo programma di attività da svolgere presso gli Uffici Comunali all'esito della procedura per l'assegnazione della borsa.

La presente procedura avviene " a condizione" in quanto l'Amministrazione si riserva la facolta' di annullare l'intera procedura concorsuale (anche se ultimata)

Casamicciola Terme li 07.05.2021



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Anna Li Pizzi